

Согласовано
с председателем ПК
Фаткулиной Е.В
Принято общим собранием МБДОУ
г. Мурманска № 108
Протокол № 1 от 11.02.2021

Утверждено
Заведующей МБДОУ г. Мурманска № 108
Т.И. Лебедевой

Приказ № 23 от 11.02.2021 г

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения г. Мурманска № 108 (далее — МБДОУ) в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБДОУ и регламентируется деятельностью Общего собрания трудового коллектива МБДОУ.

1.2. Общее собрание трудового коллектива (далее Собрание) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 108 (далее Учреждение) является органом самоуправления, осуществляющего свою деятельность в соответствии:

- Конституцией Российской Федерации
- Конвенцией ООН о правах ребенка
- законом РФ «Об образовании»
- нормативными правовыми актами Министерства образования РФ
- настоящим положением.

1.3. Деятельность собрания основывается на государственно- общественных принципах.

1. Основные задачи

1.1. Защита педагогических работников и администрации образовательного учреждения от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, а также обеспечение гарантий самоуправления образовательного учреждения .

2.2. Забота о здоровье работников и членов их семей.

2. Функции

3.1. Обеспечивать социальную и правовую защиту работников Учреждения.

3. Права

3.1. Представлять работников учреждения в различных организациях по вопросам защиты их прав.

4.2. Вносить предложения по улучшению финансовой и хозяйственной

Деятельности.

- 4.3. Обсуждать, принимать, внесение дополнений в устав, правила внутреннего трудового распорядка, коллективный договор, положения.
- 4.4. Выбирать и быть избранным представителем в попечительский совет.
- 4.5. Обсуждать и утверждать кандидатур работников Учреждения для предоставления к наградам и знакам отличия Минобразования и науки РФ.
- 4.6. Распределять путевки фонда социального страхования.
- 4.7. Представлять работников Учреждения в различных организациях по вопросам защиты их прав.

4. Ответственность

- 5.1. Решения Собрания являются рекомендательными, а закрепленные приказом заведующей – обязательным для исполнения всеми членами коллектива.
- 5.3. Собрание несет ответственность за принятые решения и контролирует их исполнение через назначаемых ответственных лиц

6. Структура, порядок формирования и организация управления

- 6.1. Членами общего собрания являются все сотрудники, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора (контракта).
- 6.2. Для ведения общего собрания на первом заседании избирается секретарь.
- 6.3. Все решения принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих.
- 6.4. Собрание проводится не реже 2 раз в год и считается правомочным, если на нем присутствовало не менее половины работников.

7. Делопроизводство

- 7.1 Собрание ведет протоколы своих заседаний, которые подписывает секретарь.
- 7.2 Протоколы хранятся в документации Учреждения.